

தமிழ் நாடு மின் தொடரமைப்புக் கழகம்
மேற்பார்வை பொறியாளர் / இயக்கம்/வடக்கு/ சென்னை
கொரட்டூர் / சென்னை - 600 080

விவரக் குறிப்பீடு எண் LT No.07/2026-27

சென்னைமின்தொடரமைப்பு/இயக்கம்/வடக்கு-செயற்பொறியாளர்/ இயக்கம் /திருவேற்காடு 230
கி.வோ. கலப்பு வளிமகாப்புது.மி.நி. திருவேற்காடு, சென்னை-600 077 உள்ள அதிகாரிகளின் ஆய்வு
பணி மற்றும் அது தொடர்பான வேலைகளுக்கான டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் கார் (Car)/வேன்
(van)/ ஜீப் (Jeep) மாடல் வண்டிகள் வாடகைக்கு பெறல்.

ஒப்பந்தப்புள்ளி விற்பனைக்கான இறுதி - 20.08.2026 அன்று பிற்பகல் 2.00 மணி நாள் / நேரம்
மேலே குறிக்கப்பட்டுள்ள நாள் விடுமுறையாக
அறிவிக்கப்பட்டால் அடுத்த வேலை நாள்
பிற்பகல் 2.00 மணி

ஒப்பந்தப்புள்ளி திறக்கப்படும் நாள்/நேரம் - 20.08.2026 பிற்பகல் 3.00 மணி
மேலே குறிக்கப்பட்டுள்ள நாள் விடுமுறையாக
அறிவிக்கப்பட்டால் அடுத்த வேலை நாள்
பிற்பகல் 3.00 மணி

முன்வைப்புத் தொகை (ஈ எம் . டி) - ரூ.6000 /- (ஒவ்வொரு ஊர்திக்கும்)

விவரக் குறிப்பீட்டின் விலை - ரூ.250 /-
தபால் செலவு ரூ. 100/- தனி.

Sd/-

மேற்பார்வைப் பொறியாளர் / இயக்கம்/ வடக்கு/சென்னை
கொரட்டூர் 230 கி.வோ. துணை மின்
நிலைய வளாகம்
சென்னை-80

மேற்பார்வை பொறியாளர் / இயக்கம்/வடக்கு/ சென்னை
விவரக் குறிப்பீடு எண் LT No.07/2026-27.

பிரிவு I

விலை கேட்பு தகுதி தேவைகள் (Bid Qualification Requirement)

கீழ்கண்ட விலைகேட்பு தகுதி தேவைகளை நிறைவு செய்யும் ஒப்பந்ததாரர்கள் விலை கேட்புக்கு தகுதியுடையவர் ஆவார்கள்.

1. மெயின் மற்றும் மாற்று ஊர்திகளின் முதல் பதிவு தேதி ஒப்பந்தப்புள்ளி
a) டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் கார் (**Car**) மாடல் வண்டிகள் - திறக்கப்பட்ட நாளுக்கு முன்பாக 7 வருடத்திற்குள் பதிவு செய்யப்பட்ட வண்டியாக இருக்க வேண்டும்.
b) டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் வேன் (**van**)/ ஜீப் (**Jeep**) மாடல் வண்டிகள்திறக்கப்பட்ட நாளுக்கு முன்பாக 10 வருடத்திற்குள் பதிவு செய்யப்பட்ட வண்டியாக இருக்க வேண்டும்
2. ஒப்பந்ததாரரால் வாரியத்திற்கு வாடகைக்கு தரப்படும் மெயின் ஊர்திகள் அவருடைய பெயரில் இருக்க வேண்டும்.
3. ஒப்பந்ததாரர், ஒரு ஊர்தி மெயின் ஊர்தியாகவும் ஒரு ஊர்தி மாற்றுஊர்தியாகவும் வழங்க வேண்டும்.

மேற்கூறிய விலைகேட்பு தகுதி தேவைகளை நிறைவு செய்யாத ஒப்பந்ததாரருடைய விலைப் புள்ளி ஒட்டு மொத்தமாக உடனே தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

Sd/-

மேற்பார்வைப் பொறியாளர் / இயக்கம்/ வடக்கு/சென்னை
கொரட்டூர் 230 கி.வோ. துணை மின்
நிலைய வளாகம்
சென்னை-80.

பிரிவு II
முன் வைப்புத் தொகை – (E.M.D)

ஒப்பந்ததாரர் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட ஊர்திகளை வழங்க முற்பட்டால் அனைத்து ஊர்திகளுக்கும் முன் வைப்புத் தொகையாக ரூ. **6000/-** மொத்தமாக செலுத்த வேண்டும்.

முன் வைப்புத் மொத்த தொகைக்கு ஏதாவது ஒரு அட்டவணை வங்கியிலிருந்து (ஷெட்டியூல்டு பேங்க்) கேட்பு வரைவோலை (டிமாண்ட் டிராப்ட்) **Superintending Engineer/ Operation/North/Chennai TANTRANSCO** என எழுதப்பட்டதாகப் பெறப்படவேண்டும். அதை Accounts Officer, O/oமேற்பார்வை பொறியாளர்/இயக்கம்/வடக்கு அவர்களின் அலுவலகத்தில் செலுத்தி இரசீது பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

காசோலை அல்லது வங்கியினர் தரும் பொறுப்புறுதி (பாங்க் கியாரண்டி) முன்வைப்புத்தொகையாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது. காசோலை அல்லது பொறுப்புறுதியுடன் பெறப்படும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் தள்ளுபடி செய்யப்படும். முன் வைப்புத்தொகை முழுமையாக செலுத்தப்படாமல் அனுப்பப்படும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளும் தந்தி மூலம் அனுப்பப்படும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகளும் தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

ஒப்பந்தம் வழங்கப்பட்டவருக்கு அவர் ஒப்பந்த வேலையை மனநிறைவு தரும் வகையில் செய்து முடித்த பின்னரே முன் வைப்புத் தொகை திருப்பித் தரப்படும். தமிழ்நாடு மின் தொடரமைப்புக் கழகத்திடமிருந்து ஒப்பந்த வேலைக்கு ஆணை பெறுவோர் வணிக மற்றும் பிற விதிமுறைகளிலுள்ள 18ம் பகுதியின்படி ஒப்பந்த தொகையின் 5 விழுக்காடு தொகையை பிணை வைப்புத்தொகையாக (செக்யூரிட்டி டெபாசிட்) (5% Security Deposit). (Thirty days) முப்பது நாட்களுக்குள் (30 days). செலுத்த வேண்டும். மேற்கூறிய பிணை வைப்புத்தொகை செலுத்த தவறுபவர் அல்லது ஒப்பந்தத்திலிருந்து பின் வாங்குபவர் அவருடைய முன்வைப்புத் தொகையை இழந்துவிடுவார், அவருக்கு முன் வைப்புத்தொகை திருப்பித்தரப்பட இயலாது.

ஒப்பந்தப்புள்ளியில் சமர்ப்பிக்கப்படும் ஆவணங்களில் பொய்யான தகவல்கள் இருந்தாலோ அல்லது இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் போலி (Bogus) என்று கண்டுபிடிக்கப்பட்டாலோ, ஒப்பந்தப்புள்ளி தள்ளுபடி செய்யப்படுவதுடன் ஒப்பந்ததாரர் அவருடைய முன் வைப்புத் தொகையை இழந்துவிடுவார். கூடுதலாக தமிழ்நாடு மின் தொடரமைப்புக் கழக எதிர்கால ஒப்பந்தம் / ஒப்பந்த புள்ளிகளில் கரும்பட்டியலில் (Black List) இடப்படுவார்..

ஒப்பந்தம் வழங்கப்படாதவர்களுக்கு அஞ்சல் மூலம் தகவல் தெரிவிக்கப்படும். அவர்கள்மேற்பார்வை பொறியாளர் இயக்கம்/வடக்கு/சென்னை-80 அவர்களுக்கு முன்வைப்புத் தொகையைத் திருப்பித் தருமாறு கேட்பு மனு கொடுத்த பிறகு முன்வைப்புத் தொகையைத் திருப்பித் தரப்படும். முன் வைப்புத் தொகைக்கு வட்டி கொடுக்கப்படமாட்டாது.

பிரிவு III

மேற்பார்வைப் பொறியாளர் / இயக்கம்/வடக்கு/ சென்னை
விவரக் குறிப்பீடு எண் LT No.07/2026-27

1. ஒப்பந்தப்புள்ளி கொடுப்பவர்களுக்கு அறிவுரை :-

1. சென்னைமின் தொடரமைப்பு/இயக்கம்/வடக்கு - செயற்பொறியாளர்/ இயக்கம் /திருவேற்காடு 230 கி.வோ. கலப்பு வளிமகாப்பு து.மி.நி. திருவேற்காடு, சென்னை-600 077 உள்ள அதிகாரிகளின் ஆய்வு பணி மற்றும் அது தொடர்பான வேலைகளுக்கான ஒப்பந்த ஆணை பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 1 வருடத்திற்குமீசலில்/பெட்ரோலில் இயங்கும் கார் (Car)/வேன் (van)/ஜீப் (Jeep) மாடல் வண்டிகள் வாடகைக்கு பெறுவதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோரப்படுகின்றன. இவ்விவரக் குறிப்பீட்டில் கேட்கப்பட்டுள்ள விவரங்களுடன் முன் வைப்புத்தொகை செலுத்தப்பட்ட விவரங்களும் தெளிவாக எழுதப்படவேண்டும். ஒப்பந்த புள்ளியை உறையினுள் வைத்து அதை முத்திரையிட்டு அனுப்புமாறு ஒப்பந்ததாரர்கள் கோரப்படுகிறார்கள். மேல் உறையின் மீது கீழே குறிப்பிட்டுள்ளவற்றை தவறாமல் எழுதவேண்டும்.

விவரக் குறிப்பீடு எண்
LT NO.07/2026-27

Sd/-
மேற்பார்வைப் பொறியாளர்
இயக்கம்/வடக்கு /சென்னை

2. ஒப்பந்தப்புள்ளி முறை - (டென்டர் சிஸ்டம்)

வரையறுக்கப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளி முறை "(Limited Tender Single Part System) பின்பற்றப்படும். ஒப்பந்தப்புள்ளி கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி ஒவ்வொரு தனித்தனி மூடி முத்திரையிடப்பட்ட உறையில் உறை A மற்றும் உறை B என்று குறியிடப்பட வேண்டும்.

உறை A என்னும் முதல் உறை கீழ்க்கண்ட தகவல்களை உள்கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

1. படிவம் I
2. மெயின் மற்றும் மாற்று ஊர்திகளுக்கான கீழ்க்கண்ட ஆவணங்கள் நகல்கள்
அ. ஆர் சி சான்றிதழ்
ஆ. ஈட்டுறுதி ஆவணம்
இ. போக்குவரத்து உரிமம்
3. ஒப்பந்ததாரருக்கு பொருந்துகின்ற சேவை வரி பதிவு பற்றிய விவரங்கள்.
4. முன்வைப்புத் தொகைக்கான சான்று. (ரூ.எம்.டி)

முன்வைப்புத்தொகை(ரூ.எம்.டி)செலுத்தியதற்கான ரசீது அல்லது கேட்டபுக்காசோலை(Demand Draft) அல்லது பணம் கொடுப்பாணை(Pay Order) விவரக்குறியீட்டில் குறிப்பிடப்பெற்ற ஒப்பந்த நிபந்தனையின்படி கொடுக்கப்பட வேண்டும்.

படிவம் II ல் வழங்கப்படும் ஊர்திகளுக்கான வாடகைக்கட்டணம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு இணைக்கப் பட்டிருக்க வேண்டும்.

செயற்பொறியாளர்/இயக்கம்/திருவேற்காடு
230 கி.வோ. கலப்பு வளிமகாப்பு து.மி.நி.
திருவேற்காடு, சென்னை-600 077

நன்குமுத்திரையிடப்பெற்ற மூடப்பட்ட உறையில் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரியாளருக்கு 20.08.2026 அன்று பிற்பகல் 2.00 மணிக்குள் வந்து சேருமாறு அனுப்பப்படவேண்டும்.

மேற்கண்ட முறையில் கோரப்பட்டவாறு வரப்பெறாத ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் முழுவதுமாகத் தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

1. பொதுநிபந்தனைகள் (General Terms) :-
ஒப்பந்தப்புள்ளிகொடுப்பவருக்குஇவ்விவரக்குறுப்பீட்டில்கூறப்பட்டுள்ளவற்றைப்பற்றியவிளக்கம்ஏதாவதுதேவைப்பட்டின்அவர்உடனேஅதுகுறித்துமேற்பார்வைப்பொறியாளருக்குகடிதம்எழுதவேண்டும்.ஒப்பந்தப்புள்ளிகொடுப்பதற்கானகடைசிநாளுக்குமுன்பாகவேஅவர்தேவையானவிளக்கங்களைப்பெற்றிடவேண்டும்.
2. ஒப்பந்தப்புள்ளிபெறுவதற்கானஇறுதிநாள்அன்றுபிற்பகல் 3.00 மணியளவில்ஒப்பந்தப்புள்ளிஉறைகள், அவ்வமயம்இருக்கவிரும்பும்ஒப்பந்ததாரர்கள்முன்னிலையில் திறக்கப்படும். ஒவ்வொருஒப்பந்ததாரரின்ஒப்பந்தப்புள்ளிஉறைதிறக்கப்பட்டுஅதற்குள்முன்வைப்புத்தொகை (ரூ.எம்.டி) செலுத்தியதற்கானஇரகீது,கேட்புகாசோலை (டிமான்ட்டிராப்ட்) போன்றஏதும்உறையில் இல்லையென்றால்அந்தஒப்பந்தப்புள்ளிஉடனேதள்ளுபடிசெய்யப்படும்.
3. மேற்பார்வைப்பொறியாளர்/இயக்கம்/வடக்கு/சென்னைவட்டம்அவர்களுக்குகீழ்க்கண்டவற்றைமுடிவுசெய்யமுடிவற்றிமைஉண்டு.
அ.ஒப்பந்தப்புள்ளியில்சமர்ப்பிக்கப்படும்மெயின்னர்திகளின்ஒரிஜினல்ஆவணங்களைஒப்பந்தஆணைவழங்குவதற்குமுன்போஅல்லதுஅதன்பிறகோசரிபார்ப்பது, தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்தினால்கோரப்படும்ஒரிஜினல்ஆவணங்களைசமர்ப்பிக்கஇயலாதஒப்பந்ததாரருடையஒப்பந்தப்புள்ளியைதள்ளுபடிசெய்யவது அல்லதுஒப்பந்தஆணையினைரத்துசெய்வது.
ஆ.மெயின்னர்திகளின்ஒரிஜினல்ஆவணங்களைசரிபார்ப்பது, மாற்றுனர்திகளுக்குஒப்பந்தப்புள்ளியில் சமர்ப்பித்துள்ளசான்றொப்பமிட்டநகல்களைபொறுத்து ஒப்பந்தஆணை வழங்குவது, தேவைப்பட்டின்அந்தமாற்றுனர்திகளின் ஒரிஜினல்ஆவணங்களை எந்தநேரத்திலும்ஒப்பந்தஆணைவழங்கும்முன்போ அல்லதுவழங்கியபிறகோசரிபார்ப்பது.ஏற்கனவேசமர்ப்பித்துள்ள ஆவணங்களில் ஏதேனும்போலிஎனஅறியப்பட்டால்வழங்கப்பட்டஒப்பந்தஆணையைரத்து செய்வது.
இ.மிககுறைந்தகட்டணம்உள்ளஒப்பந்தப்புள்ளியைஅல்லதுவேறுஒப்பந்தப்புள்ளியை ஏற்பது.
ஈ. ஒப்பந்தவேலையை ஒரேஒப்பந்ததாரருக்கோ அல்லது ஒன்றுக்குமேற்பட்டவருக்கோவழங்குவது.
உ.எக்காரணத்தையும்தெரிவிக்காமல்ஏதாவதுஒருஒப்பந்தப்புள்ளியை / ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் எல்லாவற்றையும் தள்ளுபடிசெய்வது.
ஊ. தமிழ்நாடு மின் தொடரமைப்புக் கழகத்தின் மேலான நலனைக் கருதி இவ்விவரக்குறிப்பீட்டில்உள்ளவிதிமுறைகளைத்தளர்த்துவதுஅல்லதுநீக்குவது. கேட்கப்பட்டுள்ளமுழுவிவரங்கள்இல்லாதஒப்பந்தப்புள்ளிகள்தள்ளுபடிசெய்யப்படலாம்.
4. ஒப்பந்ததாரர்தம்முடையஅலுவலகத்தின்சரியானமுகவரியைமுழுமையாகஒப்பந்தப்புள்ளியில்குறிப்பிடவேண்டும்.அத்துடன்அலுவலகத்தில்தொலைபேசி/கைபேசிஇணைப்புஇருந்தால்தொலைபேசி/கைபேசிஎண்ணையும்தவறாமல்குறிப்பிடவேண்டும்.தேவையெனக்கருதும்போதுதமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகஅதிகாரிகள்ஒப்பந்ததாரர்அலுவலகத்தைப்பார்வையிடஉதவும்வகையில்விளக்கமாகதரப்படவேண்டும்.
5. உரியநாளில்உரியநேரத்திற்குபின்னர்கிடைக்கப்பெறும்ஒப்பந்தப்புள்ளிகள்ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.
6. ஒப்பந்ததாரர்தனிப்பட்டநபராகஇருப்பின்ஒப்பந்தப்புள்ளியில்அவரேகையெழுத்திட்டுஅவருடையபெயரையும்முகவரியையும்முழுமையாகவும்சரியாகவும்குறிப்பிடவேண்டும்.ஒப்பந்தப்புள்ளிஒருநிறுவனத்தின்பெயரில்அனுப்பப்பட்டால்அதில்அந்நிறுவனத்தின்சார்பாகநிறுவனஉறுப்பினர்களால்அதிகாரம்வழங்கப்பட்டஒருஉறுப்பினர்கையெழுத்திடவேண்டும்.அவ்வாறுஅதிகாரம்வழங்கப்பட்டதற்கானசரியானசான்றையும்ஒப்பந்தப்புள்ளியுடன்இணைந்துஅனுப்பவேண்டும்.ஒப்பந்தப்புள்ளிஅனுப்பும்இத்தகையநிறுவனத்தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திடமிருந்துஒப்பந்தஆணை (கான்ட்ராக்ட்ஆர்டர்) பெற்றால்உடன்படிக்கை (அக்ரிமெண்ட்) செய்துகொள்ளுமுன்னிறுவனம்இயங்குகிறதா, இல்லையா என்பதற்காகசான்றினை தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திற்குஅளிக்கவேண்டும்.
7. தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகம்ஒப்பந்தஆணையைஎந்தநேரத்திலும்எக்காரணம்குறிப்பிடாமலோஒப்பந்ததாரருக்குஎவ்விதமானமுன்அறிவிப்பும்தராமலோஒப்பந்தத்தினைரத்துசெய்யும்உரிமையைதன்னகத்தேகொண்டுள்ளது.

8. ஒப்பந்ததாரர்குறைந்தது 2 ஊர்திகளை (1 மெயின்ஊர்தி + 1 மாற்றுஊர்தி) வாடகைக்குத்ருதல்வேண்டும்.அவ்விதம்இயலாதவரதுஒப்பந்தம்தள்ளுபடிசெய்யப்படும்.
9. திறன்ற செயலாக்கம் (**Poor Performance**) உடைய ஒப்பந்ததாரரின் ஒப்பந்தம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படாததுடன் தள்ளுபடிசெய்யப்படும்.

விவரக்குறிப்பீடு LT No. 07/26-27

நோக்கம்

ஒப்பந்தஆணைபெறப்பட்டநாளிலிருந்து 1 வருடத்திற்கு செயற்பொறியாளர்/ இயக்கம்/ திருவேற்காடு 230 கி.வோ. கலப்பு வளிமகாப்புது.மி.நி., திருவேற்காடு, சென்னை-600 077 உள்ள அதிகாரிகளின் ஆய்வுபணிமற்றும் அதுதொடர்பான வேலைகளுக்கான டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் வேன் (van)/ ஜீப் (Jeep)/கார்(Car) மாடல் வண்டிகள் வாடகைக்கு இயக்ககோரல் இவ்விவரக்குறிப்பீட்டின் நோக்கமாகும்.

1. வண்டிகளின் விவரிப்பு

அ. ஒப்பந்ததாரரால்தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திற்குவாடகைக்குதரப்படும்மெயின் ஊர்திகள் அவருடையபெயரில் இருக்கவேண்டும். மாற்று ஊர்திகள் அவருடையபெயரிலோ அல்லது வேறொருவர்பெயரிலோ பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கலாம். வேறுபெயரிலுள்ள வண்டிகளாயிருந்தால், ஒப்பந்ததாரர் அவரிடமிருந்து ஒப்புதல்கடிதம்பெற்று அதனை ஒப்பந்தப்புள்ளியுடன் அனுப்பவேண்டும். ஒப்பந்தக்கடிதத்தில் தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திற்கு தமது வண்டிகளை ஒப்பந்ததாரர் மூலம் வாடகைக்கு விட முடிசம்மதமும் தெரிவித்திருக்கவேண்டும்.

ஆ. மெயின்மற்றும் மாற்று ஊர்திகள் போக்குவரத்து ஊர்தியாக பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவேண்டும்.

இ. மெயின் மற்றும் மாற்று ஊர்திகளின் முதல் பதிவுத்தேதி

a) டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் கார் (Car) மாடல் வண்டிகள் - திறக்கப்பட்ட நாளுக்கு முன்பாக 7 வருடத்திற்குள் பதிவு செய்யப்பட்ட வண்டியாக இருக்க வேண்டும்.

(அ)

b) டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் வேன் (van)/ ஜீப் (Jeep) மாடல் வண்டிகள் திறக்கப்பட்ட நாளுக்கு முன்பாக 10 வருடத்திற்குள் பதிவு செய்யப்பட்ட வண்டியாக இருக்க வேண்டும்

ஈ. ஒப்பந்ததாரர்குறைந்து இரண்டு ஊர்திகளை (ஒரு மெயின் ஊர்தி + ஒரு மாற்று ஊர்தி) வாடகைக்குத் தரத் தவிர வேண்டும்.

உ. ஒப்பந்தஆணை ஒப்பந்தக்காரர் / நிறுவனம் பெயரில் மட்டுமே வழங்கப்படும்.

ஊ. ஊர்தியின் பதிவு எண் மஞ்சள் பலகையில் கருப்பு வண்ணத்தில் இருக்க வேண்டும்.

எ. வாடகை ஊர்தியின் ரால்தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திற்கு இழப்புகள் விபத்து போன்ற பிற இன்னல்கள் ஏற்படாமல்காக்கும் பொருட்டு இயக்கூர்திகள் சட்டப்படி ஊர்திகள் ஈட்டுறுதி செய்யப்பட்டிருக்கவேண்டும் (Third party risk Insurance).

ஏ. தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழக ஊழியர்களின் குடும்பத்தினருக்கு சொந்தமான ஊர்திகளவாடகைக்கு விடப்படக்கூடாது.

ஐ. தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திற்கு தரப்படும் ஊர்திகள் ஒப்பந்தஆணை காலத்தில் வேறு எங்குமே ஒப்பந்தஆணையில் இயங்கக்கூடாது.

மேற்குறிப்பிட்ட விதிமுறைகள் பின்பற்றப்படாத ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

2. வண்டிகள் கொடுக்கப்பட வேண்டிய கால அளவு

பின்சேர்க்கையில் (படிவம் - IV) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளின் அலுவலகப் பணிக்கு வண்டிகள் 12 மணிநேரம் எல்லா நாட்களிலும் ஓடும் நிலையில் இருத்தல் வேண்டும். எந்த அலுவலருக்கு எந்த ஊர்தி இயக்க அனுமதிக்கப்பட்டதோ அந்த ஊர்தியைத் தவிர வேறு எந்த மாற்று ஊர்தியும் ஒப்பந்தகாலம் முடிவடையும் வரை அந்த அலுவலருக்கு இயக்கக்கூடாது.

3. ஊர்திகள் ஓட்டுபவர்கள்

ஒப்பந்ததாரரே வண்டி ஓட்டுபவர்களை நியமித்துக்கொள்ள வேண்டும். அவரே ஓட்டுநர்களுக்கு உரிய சம்பளம்/இதரபடிகளை கொடுக்கவேண்டும். ஓட்டுநரிடம் உரிய செல்லத்தக்க ஓட்டுரிமை (டிரைவிங் லைசென்ஸ்) இருக்கவேண்டும். ஒப்பந்ததாரர் ஒப்பந்தம் தொடங்கும் போது ஓட்டுபவருடைய ஓட்டுரிமத்தின் நகலை ஒரிஜினலுடன் தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழக அலுவலர்கள் சரிபார்பதற்கு சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

4. மாற்றுஊர்தி
மெயின்ஊர்திகளுக்குபழுதுஏற்பட்டால்அரைமணிநேரத்திற்குள்ஒப்பந்ததாரர்அனுமதிக்கப்பட்டமாற்றுஊர்திஅளிக்கவேண்டும்.மாற்றுஊர்திமூன்றுநாட்களுக்குமேல்அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.
5. ஏரிபொருள்
ஊர்திஒடுவதற்குதேவையானஏரிபொருட்கள்மற்றும்உயவுஎண்ணெய் (லூப்ரிகேடிங்ஆயில்) போன்றஎல்லாவற்றையும்ஒப்பந்ததாரரேஅவர்செலவில்ஏற்பாடுசெய்துகொள்ளவேண்டும்.டீசல்/பெட்ரோலில்தவிரவேறுஏரிபொருள்உபயோகப்படுத்தக்கூடாது.
6. பழுதுகள்
ஊர்திக்குஏற்படும்பழுதுகளைஒப்பந்ததாரரேஅவர்செலவில்சீர்செய்துகொள்ளவேண்டும்.ஊர்திக்குபழுதுஏற்பட்டால்அரைமணிநேரத்திற்குள்ஒப்பந்ததாரர்அனுமதிக்கப்பட்டமாற்றுஊர்தியைமட்டும்அனுமதியளிக்கப்பட்டஅதிகாரிக்குஅனுப்பவேண்டும்.மாற்றுஊர்திமூன்றுநாட்களுக்குமேல்அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.அனுமதிக்கப்பட்டமாற்றுஊர்தியைத்தவிரவேறுஊர்திகள்ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.
7. ஊர்திபற்றியகுறிப்புகள்
ஆர்.சி.சான்றிதழ்ஏடு, ஈட்டுறுதிஆவணங்கள்(**Third party risk Insurance, Tax token**) ஆகியவற்றை ஒப்பாய்வுக்காக (**verification**) ஊர்தியைவாடகைக்கு கொடுக்கும்போது அனுமதிக்கப்பட்ட மின்கழக அதிகாரிகளிடம் கொடுக்கவேண்டும்.
ஒப்பந்ததாரர் தகுதிசான்றிதழை(**Fitness Certificate**) காலாவதியாகும்முன்பேபுதுப்பிக்கதகுந்த நடவடிக்கைஎடுக்கவேண்டும்.மேலும்புதுப்பித்ததகுதிசான்றிதழின்நகலைஒரிஜினலுடன்சம்மந்தப்பட்டஅலுவலர்கள்சரிபார்ப்பதற்குசமர்ப்பிக்கவேண்டும்தகுதிசான்றிதழ்காலாவதியானவண்டியினைஒப்பந்ததாரர்எக்காரணம்கொண்டும்ஒட்டுதல்கூடாது.மேலும்ஒப்பந்ததாரர்அவ்வண்டியினைஒட்டுவதற்குஅனுமதிக்கப்படமாட்டார்.
8. வாடகைக்கட்டணம்
வாடகைக்கட்டணம்கீழ்க்கண்டவாறுகொடுக்கப்படும்

எண்	விளக்கம்	கட்டணம்
1.	ஒருநாள்வாடகைக்கட்டணம்டீசலில்/பெட்ரோலில்இயங்கும்வேன் (van)/ ஜீப் (Jeep)/ கார்(Car) மாடல்வண்டிஒன்றுக்கு(நாள்ஒன்றுக்கு 12 மணிநேரம்உபயோகப்படுத்த)	
2.	12 மணிநேரத்திற்குமேல்தக்கவைக்கப்பட்டால்1 மணிநேரத்திற்குவாடகைக்கட்டணம்(30 மணித்துளிக்குள்ளுருப்பின்கணக்கில்எடுக்கப்படமாட்டாது 30 மற்றும் அதற்குமேற்பட்டமணித்துளிகள்ஒருமணியாககணக்கெடுக்கப்படும்)	
3.	இரவுநேரத்தில்தங்கவைக்கப்பட்டால்வாடகைக்கட்டணம்	
4.	செயல்திறன்எண்/ஒருலிட்டர்டீசலில்/பெட்ரோலில்	
5.	சேவைவரி	
9. வாடகைக்கட்டணம்கொடுத்தல்
 1. ஒப்பந்ததாரர்ஊர்திசெல்லுமிடங்களும்மற்றும்கி.மீஆகியவைகளைஅன்றாடம்ட்ரிப்சீட்டில்எழுதிஅந்தஅந்தமின்கழகஅதிகாரியிடம்கையொப்பம்பெறவேண்டும்.
 2. ஒப்பந்ததாரர்,ஒவ்வொருமாதம்முடிந்ததும்வாடகைக்கட்டணம்பட்டியலுடன்டீசலில்/பெட்ரோலுக்கானரசீதுமற்றும்ட்ரிப்சீட்டையும்இணைத்துசம்பந்தப்பட்டமின்கழகஅதிகாரியிடம்கொடுக்கவேண்டும்.அந்தஅதிகாரியால்சான்றிடப்பட்டபட்டியல்கிடைத்தபிறகுமேற்பார்வைபொறியாளர்ஒப்பந்ததாரருக்கூடியவிரைவில்பணம்பட்டுவாடாஆவணசெய்வார்.
 3. பிணைவைப்புத்தொகை ஏற்பு (**Security deposit approval**)மற்றும்உடன்படிக்கைசெயலாக்கத்திற்கு (**Execution of Agreement**) பின்பேவண்டி ஓட்டியதற்கானவாடகைக்கட்டணமானது அந்தந்த மேற்பார்வைப்பொறியாளரால் கொடுக்க ஆவணசெய்யப்படும்.

10. பிடித்தம்மற்றும் தண்டத்தொகை

- (i). ஊர்திபழுதடைந்தால் ஒப்பந்ததாரர் அரைமணி நேரத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட்ட மாற்று ஊர்தியை மட்டும் அதிகாரியின் ஆய்வுபணிக்கு அனுப்பவேண்டும். அவ்வாறு செய்யத் தவறினால் தண்டத்தொகை கீழ்க்கண்டவாறு பிடித்தம் செய்யப்படும்.

அ. தமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகம் ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து ஊர்திகொடுக்கப்படாததால் அளவுக்குவீதப்படியான வாடகைக்கட்டணம் பிடித்தம் செய்துகொள்ளும்.

ஆ. இதுதவிர கூடுதலாக தண்டத்தொகையாக கீழ்க்கண்ட வீதத்தில் அட்டவணை யில்குறிப்பிட்டுள்ளவாறு வண்டிகொடுக்கப்படாததால் வொருநாளுக்கு மாதவாடகைப்பட்டியலிலிருந்து கணக்கிடப்பட்டு பிடித்தம் செய்யப்படும்.

வ. எண்	ஒவ்வொரு மாதமும் வண்டிகொடுக்கப்படாததால் அளவு	வண்டிகொடுக்கப்படாததால் வொருநாளுக்கு தண்டத்தொகை வீதம்
1	1 நாள்வரை	ஒருநாள் வாடகைக்கட்டணத்தில் 10 விழுக்காடு
2	2 நாள்வரை	ஒருநாள் வாடகைக்கட்டணத்தில் 15 விழுக்காடு
3	3 நாள்வரை	ஒருநாள் வாடகைக்கட்டணத்தில் 20 விழுக்காடு
4	3 நாட்களுக்கு மேல்	ஒருநாள் வாடகைக்கட்டணத்தில் 25 விழுக்காடு

தண்டத்தொகை = வண்டி வழங்கப்படாத நாட்கள் X வாடகைக்கட்டணம் X வண்டிகொடுக்கப்படாத நாளுக்கு தண்டத்தொகை வீதம்.

இ. தண்டத்தொகையை கணக்கிடுவதற்கான நோக்கத்தில் 6 மணி நேரத்திற்கு மேல் வண்டிகொடுக்கப்படாததால் அளவு ஒருநாள் எனக் கணக்கிடப்படும்.

ஈ. அரசு மற்றும் பண்டிகைகால விடுமுறை நாட்களில் வண்டிகொடுக்கப்படவில்லையெனில், வண்டிகொடுக்கப்படாததால் அளவிற்கேற்ப நாள்/மணி வாடகைக்கட்டணத்தில் 50 சதவீதம் கூடுதல் தண்டத்தொகையாக பிடித்தம் செய்யப்படும்.

- (ii). தொடர்ந்து மூன்று நாட்களுக்கு மேல் ஊர்தி வழங்கப்படாவிடின், ஒப்பந்தத்தை எந்தவித முன்னறிவிப்பும் இன்றி முறித்துக்கொள்ளும் உரிமை தமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகத்திற்கு உள்ளது.

11. ஒப்பந்தத்தை செயலாற்றுவது

குறைந்தகட்டணவீதத்தை விலைபுள்ளியில்கொடுத்து ஒப்பந்த வேலையை பெற்றவர்காலத்திற்குள் ஒப்பந்தவிதிகளை/வரைமுறைகளை மீறி ஊர்தி தரத் தவறினால் ஒப்பந்தவிதிகளின் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதுடன், வேறு ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து வாடகை வண்டிகள் பெற்று கொள்ளப்படும். வேறு ஒப்பந்ததாரரின் கட்டணவீதம் விதிமுறைகளை மீறிய ஒப்பந்ததாரரின் கட்டணவீதத்தை விட கூடுதலாக இருந்தால் விதிமுறைகளை மீறிய ஒப்பந்ததாரர் கூடுதல் தொகையை தமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகத்திற்குச் செலுத்தவேண்டும். குறிப்பிட்ட கால அளவுக்குள் செலுத்தாவிடில் அவருக்கு தமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகம் கொடுக்கவேண்டிய தொகையிலிருந்து அல்லது முன்வைப்புத் தொகையிலிருந்து அல்லது இரண்டிலிருந்தும் அத்தொகை பிடித்தம் செய்யப்படும்.

12. உடன்படிக்கை (அக்ரிமெண்ட்)

பிணைவைப்புத் தொகை செலுத்தி அதை தமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகம் ஏற்றுக்கொண்ட பிறகு ஒப்பந்ததாரர் ஒப்பந்தநிறைவேற்றத்திற்காக தமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகத்துடன் ரூ.200/- (இருநூறு ரூபாய் மட்டும்) மதிப்புள்ள முத்திரைதாள்களில் அந்தந்த அலுவலரின் பணிக்குமையத்திற்கும் தனித்தனியாக உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளவேண்டும். மேற்படி உடன்படிக்கைகள் ஒப்பந்தத்தில் உள்ளபடி சம்பந்தப்பட்ட மேற்பார்வை பொறியாளரிடம் உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளவேண்டும். உடன்படிக்கை செய்துகொண்ட பிறகு தான் வாடகைக்கட்டணம் கொடுக்கப்படும். குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் உடன்படிக்கை செய்யத் தவறினால் ஒப்பந்தம் தள்ளுபடி செய்யப்படும்.

13. ஒப்பந்தத்தைமனநிறைவுஅளிக்குமாறுமுடித்தல்

ஒப்பந்ததாரர்ஒப்பந்தவிதிகளின்படிஒப்பந்தவேலையைமனநிறைவுஅளிக்கும்வகையில்நிறைவுசெய்யுமாறுகோரப்படுகிறார்.அவ்வாறுசெய்யத்தவறிய / ஒப்பந்தவிதிகளை மீறும் ஒப்பந்ததாரரது ஒப்பந்தம் ஒப்பந்தகாலம்முடிவதற்குள்முறித்துக்கொள்ளப்படும். தொடர்ந்துமூன்றுநாட்கள் ஒப்பந்ததாரர்அலுவலகத்திற்குவண்டிகொடுக்காமலிருந்தால்சம்பந்தப்பட்டமேற்பார்வைபொறியாளரின்பரிந்துரைக்கேற்பஅவரதுஒப்பந்தம்எந்தவிதமுன்னறிவிப்புமின்றிமுறித்துக்கொள்ளப்படும். அவரால்கொடுக்கப்படும்வண்டிமூன்றுநாட்களுக்குப்பிறகுசம்பந்தப்பட்டபொறியாளர்களால்அனுமதியின்றிஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.ஒப்பந்தத்தில்அனுமதிக்கப்பட்டவண்டிகளைமட்டுமேவாடகைக்குகொடுக்கவேண்டும்.

14. இழப்பீடு (காம்பன்சேஷன்)

ஊர்திக்குவிபத்துநேரிடின்,ஒப்பந்ததாரரேவேலையாள்இழப்பீடுசுட்டப்படிஉரியஇழப்பீட்டினைதரவேண்டும்.தவிரஒப்பந்ததாரரேஒட்டுநருக்குஉடனடியாகமருத்துவஉதவிக்கும்ஏற்பாடுசெய்யவேண்டும்.விபத்துபோன்றசம்பவங்களினால்தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்திற்குஏற்படக்கூடியபொறுப்புகளுக்குஒப்பந்ததாரர்பொறுப்பேற்று. ஈட்டுறுதிசெய்யவேண்டும்.அதற்கானஒரு ஈட்டுறுதிபத்திரம் (பாண்ட்-ரூ.500/-) எழுதித்தரவேண்டும்.ஒப்பந்ததாரர்நியாயமானகால அளவுக்குள் இழப்பீடுதொகையைவழங்கத்தவறினால்தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகமே இழப்பீட்டுத் தொகையைவழங்கிவிட்டுஒப்பந்ததாரருக்குச்சேரவேண்டியவாடகைக் கட்டணத்திலிருந்து அத்தொகையைபிடித்தம்செய்யும்உரிமையைத்தன்னகத்தேகொண்டுள்ளது.

15. இயக்கூர்திவரியும்அனுமதிச்சீட்டும் (பெர்மிட்)

இயக்கூர்திவரியைஒப்பந்ததாரரேசெலுத்தவேண்டும்.மேலும்அவரேசென்னைமின்தொடரமைப்பு இயக்கம்/வடக்கு/சென்னைவட்டங்களின்எல்லைக்குள்ஊர்திஒட்டுவதற்கானஅனுமதிச்சீட்டையும் (Transport Permit)பெறவேண்டும்.

16. பொது

அ)ஒப்பந்தவிதிகளைஒப்பந்ததாரரோஅல்லதுஅவரதுஒட்டுநர்களோமீறினால், அதற்கான முழுப்பொறுப்பும்ஒப்பந்ததாரரையேச்சேரும்.

ஆ) தகராறுஏதேனும்ஏற்பட்டால்மேற்பார்வைபொறியாளரின்முடிவுதான் இறுதியானது. அதுவே ஒப்பந்ததாரரையும்கட்டுப்படுத்தும்.

இ) ஒப்பந்தம் மாற்றிக் கொள்ளத்தக்கதல்ல.

ஈ) ஒப்பந்ததாரருக்குஏதேனும்அறிவிப்பு (நோட்டீஸ்) கொடுக்கநேரிட்டால், அது அவருடைய வழக்கமானஅல்லதுஅவரால்கடைசியாகத்தெரிவிக்கப்பட்டஅலுவலகமுகவரியில்கொடுக்கப்படும் .இவ்வாறுஅளிக்கப்படும்அறிவிப்புமுறையாககொடுக்கப்பட்டஅறிவிப்பாககருதப்படும்.முகவரியில்மாற்றம்ஏதும்இருப்பின்அதைசம்பந்தப்பட்டமின்கழகஅதிகாரிகளுக்குஅவ்வப்போதுதெரியப்படுத்தவேண்டும்.

உ) கொடுக்கப்பட்டஒப்பந்தவேலையைசிக்கலின்றிசெயல்படுத்துவதற்கு ஒப்பந்ததாரரின் முழு ஒத்துழைப்பும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

ஊ) அமர்த்தப்படும்வாடகைஊர்தியின்மீதுதமிழ்நாடுமின் தொடரமைப்புக்கழகத்தின் ஒப்பந்தஊர்தி (On contract with TANTRANSO)என்றுஒருஅட்டையில்எழுதிவண்டியின் முன் மற்றும் பின்கண்ணடியின்உட்புறம்நன்குபடிக்கும்அளவுக்குபொருத்தவேண்டும்.

17. பிணைவைப்புத்தொகை

ஒப்பந்தவேலைகிடைக்கப்பெறும்ஒப்பந்ததாரர்ஒப்பந்தத்தைமுறையாகநிறைவேற்றாமல்ஒப்பந்தகாலமுடிவிற்குள்முறித்துக்கொண்டால்ஏற்படக்கூடியஇழப்பை.

ஈடுகட்டுவதற்குசீழ்க்கண்டவாறுபிணைவைப்புத்தொகை (செக்யூரிட்டிபாசிட்) செலுத்தவேண்டும்.

ஒப்பந்ததாரர்ஒப்பந்தஆணைபெற்றதேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள்ஒப்பந்தபார்வைமதிப்பு தொகையின்5விழுக்காடுதொகையினைஏற்கனவேசெலுத்தியுள்ளமூன்வைப்புத்தொகைநீங்கலாக பிணைவைப்புத்தொகையாக(Security Deposit)ரொக்கமாகவோஅல்லதுகேட்புகாசோலையாகவோ (Demand Draft) செலுத்தவேண்டும்.அவ்விதம் 30 நாட்களுக்குள்பிணைவைப்புத்தொகை செலுத்தாதபட்சத்தில்முன்அறிவிப்புஏதும்மின்றிஒப்பந்தம்இரத்துசெய்யப்படஏதுவாகும்.

ஒப்பந்தகாலத்தில்ஒப்பந்ததாரர்ஊர்தியைதடையின்றிதராமலிருந்துஅதன்விளைவாகஒப்பந்தமுறிவுசெய்யநேரிட்டாலோஅல்லதுஅவருடையஊழியரின்கவனக்குறைவினால்சேதம்/ இழப்பு ஏற்பட்டலோஅல்லதுஒப்பந்தத்தில்ஏற்படும்பிரச்சினைகளால்ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்துபணப்பிடித்த

ம்செய்யநேர்ந்தாலோஒப்பந்ததாரரின்முன்வைப்புத்தொகைமற்றும்பிணைவைப்புத்தொகையிலிருந்துஒருபகுதியையோஅல்லதுமுழுமையையுமோதமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்தால்பிடித்தம்செய்யப்படும்.இதுதவிரஒப்பந்ததாரரின்மீதுஒப்பந்தத்தைமீறியதற்கானசட்டப்படிநடவடிக்கையும்கொடுக்கப்படும்.அவ்விதம்பிடித்தம்செய்யப்பட்டதொகைகளுக்காரணத்தைகொண்டும்ஒப்பந்ததாரருக்குதிருப்பித்தரப்பட்டமாட்டாது.

18. வருமானவரி

ஒப்பந்ததாரர்ஒப்பந்தப்புள்ளியில்வருமானவரிநிரந்திரகணக்குஎண்(PAN NO.) தவறாமல்குறிப்பிட்டு அதனுடையநகலை ஒப்பந்தப்புள்ளியுடன்இணைக்கவேண்டும்.

19. விற்பனைவரி

இந்தஒப்பந்தவேலைக்காகதமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகம்எந்தவிதமானவிற்பனைவரியும்கொடுக்காது.

20. சேவைவரி (அதற்குரியசரியானதொகை)

ஒப்பந்ததாரர்சேவைவரிபதிவுஎண்,சேவைவரிசுறியீடுமற்றும்கணக்குசுறியீடுபோன்றவிவரங்களைகண்டிப்பாகவழங்கவேண்டும்.ஒருவேளைஒப்பந்ததாரர்வரிவிதிவிலக்குஎல்லைகடந்துசேவைவரிசெலுத்தவேண்டியிருந்தால்அவர் 60% குறைப்புக்கணக்கில்எடுத்துக்கொண்டு சேவைவரியாகக்கட்டணத்தில் 40% மட்டுமேகுறிப்பிடவேண்டும்.

ஒப்பந்ததாரர்சேவைவரிபதிவுவிவரம்மற்றும்ஒப்பந்தப்புள்ளியில்சேவைவரிசுறிப்பிடவில்லையென்றால்சேவைவரிதுறையில்பதிவுசெய்வதற்கானவிற்பனைஅளவுநிலையைஅவர்எட்டவில்லைஎன்றுசான்றளிக்கவேண்டும்.மேலும்ஒப்பந்ததாரரின்விற்பனைஅளவுதொடக்கநிலைவிதிவிலக்குவரையளவுக்குள்இருப்பதால் (தற்போது 20 லட்சம்) அவர்சேவைவரிபதிவு விவரங்களைக்குறிப்பிடவில்லைஎன்றுசான்றளிக்கவேண்டும்.

சேவைவரிசெலுத்துவதுபற்றியபொறுப்புதொடக்கநிலைவிதிவிலக்குவரையளவுக்குமேல்தாண்டினால்சம்பந்தப்பட்டசேவைவரிஅதிகாரியிடம்ஒப்பந்ததாரரேநிறைவேற்றவேண்டும்என்றுமீளப்பந்தஆணைவழங்கப்பட்டபின்ஏற்படும்வரையளவுமீறியசேவைவரிபற்றியபொறுப்புஎதனையும்தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகம்பொறுப்பேற்கவேண்டியதில்லைஎன்றுமீளப்பந்ததாரர்உறுதிமொழிஅளிக்கவேண்டும்.மேலும்ஒப்பந்ததாரர்இந்ததொழில்தொடர்புசம்பந்தமாகசேவைவரிஏய்ப்புஏதேனும்செய்தால், சேவைவரிதொடர்பானமேலநடவடிக்கைக்கு தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகம் எவ்விதபொறுப்பும் ஏற்காதுஎன்பதற்கானஉறுதிமொழியும்/ ஒப்புதலையும்அளிக்கவேண்டும்.

இந்ததொகையைபெறஒவ்வொருமாதபட்டியலுடன்போக்குவரத்துநிறுவனம்அல்லதுவாகனஒப்பந்ததாரர்சேவைவரிசுழுவின்ரிடம்பதிவுசெய்யப்பட்டதற்குதேவையானநிரூபணங்களை(சான்றொப்பமிடப்பட்ட நிழற்படநகல்) இவ்வலுவலகத்திற்கு தரவேண்டும். சேவைவரிபதிவு எண்ணையும் இவ்வலுவலகத்தில்தவறாமல்குறிப்பிடவேண்டும்.

21. ஒப்பந்தப்புள்ளியின்செல்லத்தக்கநிலை

ஒப்பந்தப்புள்ளிகள்திறக்கப்படும் நாளிலிருந்துகுறைந்தது 120 நாட்கள்வரை செல்லத்தக்கதாகஇருக்கவேண்டும்.

22. சட்டநடவடிக்கைகளுக்கானஎல்லைகள்

இந்தஒப்பந்தத்தொடர்பாகஎழக்கூடியஎந்தசிக்கல்பற்றி, உரிமையியல்வழக்கு(Suit) அல்லது சட்ட நடவடிக்கைகளுக்குசென்னைமாநகர்உரிமையியல், நீதிமன்றத்தில்அல்லதுசென்னைமாநகர் சிறு வழக்குநீதிமன்றத்தில்தான்தாக்கல்செய்யப்படவேண்டும். வேறுநீதிமன்றங்களின் வட்டார எல்லைகளில் வழக்குமூலம்(cause of action)எழநேர்ந்தாலும்அந்தநீதிமன்றங்களில் இதுதொடர்பான உரிமையியல்வழக்குஅல்லதுசட்டநடவடிக்கைமேற்கொள்ளக்கூடாதுஎன்பதுஇருசாரராலும்ஒத்துக் கொள்ளப்படுகிறது.வழக்குமூலம்அல்லதுவழக்குமூலத்தின்ஒருபகுதி, சென்னைமாநகரத்திலுள்ள நீதிமன்றங்களின் வட்டாரஎல்லைக்குஅப்பால், தமிழ்நாட்டின்பிறநீதிமன்றங்களின் வட்டார எல்லைக்குள்நேர்ந்தால்அதுதொடர்பானவழக்கைஅல்லதுசட்டநடவடிக்கையைதமிழ்நாட்டின்ஒருநீதிமன்றத்தில்தாக்கல்செய்யவேண்டும்என்றுஇருசாரராலும்ஒத்துக்கொள்ளப்படுகிறது.மேலும்வழக்குமூலமோஅல்லதுஅதன்ஒருபகுதியோதமிழ்நாட்டின்எல்லைக்குஅப்பாலுள்ளநீதிமன்றங்களின்வட்டாரஎல்லைகளில்எழநேர்ந்தால்அந்தநீதிமன்றங்களின்வட்டாரஎல்லைகளில்எழ நேர்ந்தால் அந்த நீதிமன்றங்களின்இதுதொடர்பாகஉரிமையியல்வழக்கைஅல்லதுசட்டநடவடிக்கைஇருசாரரும்மேற்கொள்ளக்கூடாது.

SD/-

மேற்பார்வைப்பொறியாளர்
இயக்கம்/வடக்கு/சென்னை

தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகம்
படிவம் – 1

- ஒப்பந்ததாரரின் பெயர் மற்றும் முகவரி :
1. ஒப்பந்தப்புள்ளிகேட்புஎண் : விவரக்குறிப்பீடு எண்.LT NO. 07/26-27
2. ஊர்தியின் வடிவம் மற்றும் வகை :
(Make & Type)
3. வழங்கப்படும் ஊர்திகளின் எண்ணிக்கை :
4. ஊர்தியின்பதிவுத்தேதி :
5. ஊர்தியின் உரிமையாளர் பெயர் :
6. போக்குவரத்து உரிமம் பெறப்பட்டுள்ளதா? : ஆம் / இல்லை
7. ஈட்டுறுதி செல்லத்தக்க தன்மையுடையதா? : ஆம் / இல்லை
(செல்லத்தகுநிலை , மதிப்புடைமை)
சான்றொப்பமிடப்பட்டதா?
இணைக்கப்பட்டுள்ளதா?
8. உரிமையாளரின் முழுப் பெயர் மற்றும் முகவரி:
(அலுவலகத்தகவல்பரிமாற்றங்களுக்கான முழு
முகவரி)
தொலைபேசி மற்றும் கைபேசி எண் விபரங்களுட
ன்கூடியது)
9. சேவைவரியின் விவரங்கள் :
(ஆவணங்களுடன்) :
(பதிவுஎண்) :
(சேவைவரிகுறியீடு) :
(கணக்குவிதித்தொகுப்பு) :
10. நிரந்தரக்கணக்குஎண் (PAN Number) :
- தேதி
அலுவலகமுத்திரை

ஒப்பந்ததாரரின் கையொப்பம்

படிவம் II

வாடகைக்கட்டணம்

I. வழங்கப்படும் ஊர்திகளின் எண்ணிக்கை

மெயின் ஊர்தி -

மாற்று ஊர்தி -

II. கட்டணத்தொகை

எண்	விளக்கம்	கட்டணம்
-----	----------	---------

1. ஒருநாள் வாடகைக்கட்டணம் டீசல்/பெட்ரோலில் இயங்கும் வேன் (**van**)/ ஜீப் (**Jeep**)/கார்(Car) மாடல்வண்டி ஒன்றுக்கு (நாள் ஒன்றுக்கு 12 மணி நேரம் உபயோகப்படுத்த)
2. 12 மணி நேரத்திற்கு மேல் தக்கவைக்கப்பட்டால் 1 மணி நேரத்திற்கு வாடகைக்கட்டணம் (30 மணித்துளிக்குள் இருப்பின் கணக்கில் எடுக்கப்படமாட்டாது 30 மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட மணித்துளிகள் ஒரு மணியாக கணக்கெடுக்கப்படும்)
3. இரவு நேரத்தில் தங்க வைக்கப்பட்டால் வாடகைக் கட்டணம்
4. செயல்திறன் எண்/ஒரு லிட்டர் டீசல்/பெட்ரோலில்
5. சேவைவரி

இவ்விவரக்குறிப்பீட்டில்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அதிகாரிகளில் தமிழ்நாடுமின்தொடரமைப்புக்கழகத்தால் ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் அதிகாரிக்கு வண்டி இயக்கச் சம்மதிக்கிறேன் என்று உறுதி அளிக்கிறேன்.

தேதி

அலுவலக முத்திரை

ஒப்பந்ததாரரின் கையொப்பம்

பிறசேர்க்கை

சென்னைமின்தொடரமைப்பு - இயக்கம்/ வடக்கு - செயற்பொறியாளர்/ இயக்கம் /திருவேற்காடு 230 கி.வோ. கலப்புவளி மகாப்புது.மி.நி. திருவேற்காடு, சென்னை-600 077 இல் உள்ள அதிகாரிகளின் ஆய்வு பணி மற்றும் அது தொடர்பான வேலைகளுக்கான டீசலில்/ பெட்ரோலில் இயங்கும் வேன் (van)/ஜீப் (Jeep)/ கார்(Car) மாடல் வண்டிகள் வாடகைக்கு பெறல்.(1 year)

அலுவலரின்பெயர்